



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI LENO**

Via F.lli De Giuli 1, 25024 LENO (Brescia); Tel. 030.9038250 – Fax 030.9068974

codice ministeriale BSIC89600Q - C.F. 88004450172

E-mail [bsic89600q@istruzione.it](mailto:bsic89600q@istruzione.it) – [bsic89600q@pec.istruzione.it](mailto:bsic89600q@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icleno.it](http://www.icleno.it)

Prot. N. 4191/U VII.6

Leno, 01/10/2018

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** L'art. 39 bis del C.C.N.L. del comparto scuola per il triennio 2016-2018,

**VISTI** gli artt. 1 e 5 del D.lgs. 150/2009

**NOMINA**

**L'ins.te MAZZETTI ELENA**

*Coordinatore di Plesso per la Scuola Primaria di Leno per l'anno scolastico 2018/2019 con compiti riferiti a:*

- Coordinamento attività del plesso;
- Coordinamento dell'attività di assistenza alle sezioni/classi in caso di colleghi assenti e in attesa dell'arrivo dell'insegnante supplente;
- Sorveglianza sul rispetto dell'orario del personale;
- Individuazione delle misure per la sicurezza del luogo di lavoro nonché per l'utilizzo delle attrezzature e dei locali;
- Partecipazione agli incontri della Commissione Servizio Prevenzione e Protezione;
- Partecipazione agli incontri della Commissione Mensa;
- Sorveglianza sull'uso dei locali e delle attrezzature in caso di iniziative aperte alla partecipazione esterna;
- Proposte di misure intese ad ottenere un migliore rendimento dei servizi ed una migliore organizzazione del lavoro;
- Controllo delle misure di sicurezza stabilite dal regolamento (chiusura cancelli, sorveglianza, assistenza alla mensa, .....);
- Coordinamento procedura somministrazione farmaci per Scuola Primaria;
- Attuazione e vigilanza procedure Privacy come da nomina allegata;
- Circolazione delle informazioni interne da e con la Direzione.

Il compenso relativo alla funzione verrà determinato in sede di contrattazione di istituto e comunicato una volta conclusa la contrattazione.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa *Vanda Mainardi*



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI LENO**

Via F.lli De Giuli 1, 25024 LENO (Brescia); Tel. 030.9038250 – Fax 030.9068974

codice ministeriale BSIC89600Q - C.F. 88004450172

E-mail [bsic89600q@istruzione.it](mailto:bsic89600q@istruzione.it) – [bsic89600q@pec.istruzione.it](mailto:bsic89600q@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icleno.it](http://www.icleno.it)

Prot. N. 4191/U VII.6

Leno, 01/10/2018

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** L'art. 39 bis del C.C.N.L. del comparto scuola per il triennio 2016-2018,  
**VISTI** gli artt. 1 e 5 del D.lgs. 150/2009

**NOMINA**

**L'ins.te BATTAGLIA DOMENICA LAURA**

*Coordinatore di Plesso per la Scuola Primaria di Leno per l'anno scolastico 2018/2019 con compiti riferiti a:*

- Coordinamento attività del plesso;
- Coordinamento dell'attività di assistenza alle sezioni/classi in caso di colleghi assenti e in attesa dell'arrivo dell'insegnante supplente;
- Sorveglianza sul rispetto dell'orario del personale;
- Individuazione delle misure per la sicurezza del luogo di lavoro nonché per l'utilizzo delle attrezzature e dei locali;
- Partecipazione agli incontri della Commissione Servizio Prevenzione e Protezione;
- Sorveglianza sull'uso dei locali e delle attrezzature in caso di iniziative aperte alla partecipazione esterna;
- Proposte di misure intese ad ottenere un migliore rendimento dei servizi ed una migliore organizzazione del lavoro;
- Controllo delle misure di sicurezza stabilite dal regolamento (chiusura cancelli, sorveglianza, assistenza alla mensa, .....);
- Coordinamento procedura somministrazione farmaci per Scuola Primaria;
- Attuazione e vigilanza procedure Privacy come da nomina allegata;
- Circolazione delle informazioni interne da e con la Direzione.

Il compenso relativo alla funzione verrà determinato in sede di contrattazione di istituto e comunicato una volta conclusa la contrattazione.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa *Vanda Mainardi*



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI LENO**

Via F.lli De Giuli 1, 25024 LENO (Brescia); Tel. 030.9038250 – Fax 030.9068974

codice ministeriale BSIC89600Q - C.F. 88004450172

E-mail [bsic89600q@istruzione.it](mailto:bsic89600q@istruzione.it) – [bsic89600q@pec.istruzione.it](mailto:bsic89600q@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icleno.it](http://www.icleno.it)

Prot. N. 4191/U VII.6

Leno, 01/10/2018

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** L'art. 39 bis del C.C.N.L. del comparto scuola per il triennio 2016-2018,

**VISTI** gli artt. 1 e 5 del D.lgs. 150/2009

**NOMINA**

**L'ins.te TIRONI EMANUELA**

*Coordinatore di Plesso per la Scuola Primaria di Castelletto per l'anno scolastico 2018/2019 con compiti riferiti a:*

- Coordinamento attività del plesso;
- Coordinamento dell'attività di assistenza alle sezioni/classi in caso di colleghi assenti e in attesa dell'arrivo dell'insegnante supplente;
- Sorveglianza sul rispetto dell'orario del personale;
- Individuazione delle misure per la sicurezza del luogo di lavoro nonché per l'utilizzo delle attrezzature e dei locali;
- Partecipazione agli incontri della Commissione Servizio Prevenzione e Protezione;
- Partecipazione agli incontri della Commissione Mensa;
- Sorveglianza sull'uso dei locali e delle attrezzature in caso di iniziative aperte alla partecipazione esterna;
- Proposte di misure intese ad ottenere un migliore rendimento dei servizi ed una migliore organizzazione del lavoro;
- Controllo delle misure di sicurezza stabilite dal regolamento (chiusura cancelli, sorveglianza, assistenza alla mensa, .....);
- Coordinamento procedura somministrazione farmaci per Scuola Primaria;
- Attuazione e vigilanza procedure Privacy come da nomina allegata;
- Circolazione delle informazioni interne da e con la Direzione.

Il compenso relativo alla funzione verrà determinato in sede di contrattazione di istituto e comunicato una volta conclusa la contrattazione.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa *Vanda Mainardi*



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI LENO**

Via F.lli De Giuli 1, 25024 LENO (Brescia); Tel. 030.9038250 – Fax 030.9068974

codice ministeriale BSIC89600Q - C.F. 88004450172

E-mail [bsic89600q@istruzione.it](mailto:bsic89600q@istruzione.it) – [bsic89600q@pec.istruzione.it](mailto:bsic89600q@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icleno.it](http://www.icleno.it)

Prot. N. 4191/U VII.6

Leno, 01/10/2018

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** L'art. 39 bis del C.C.N.L. del comparto scuola per il triennio 2016-2018,

**VISTI** gli artt. 1 e 5 del D.lgs. 150/2009

**NOMINA**

**L'ins.te PRANDELLI ROSALIA**

*Coordinatore di Plesso per la Scuola dell'Infanzia di Leno per l'anno scolastico 2018/2019 con compiti riferiti a:*

- Coordinamento attività del plesso;
- Coordinamento dell'attività di assistenza alle sezioni/classi in caso di colleghi assenti e in attesa dell'arrivo dell'insegnante supplente;
- Sorveglianza sul rispetto dell'orario del personale;
- Individuazione delle misure per la sicurezza del luogo di lavoro nonché per l'utilizzo delle attrezzature e dei locali;
- Partecipazione agli incontri della Commissione Servizio Prevenzione e Protezione;
- Sorveglianza sull'uso dei locali e delle attrezzature in caso di iniziative aperte alla partecipazione esterna;
- Proposte di misure intese ad ottenere un migliore rendimento dei servizi ed una migliore organizzazione del lavoro;
- Controllo delle misure di sicurezza stabilite dal regolamento (chiusura cancelli, sorveglianza, assistenza alla mensa, .....);
- Coordinamento procedura somministrazione farmaci per Scuola dell'Infanzia;
- Attuazione e vigilanza procedure Privacy come da nomina allegata;
- Circolazione delle informazioni interne da e con la Direzione.

Il compenso relativo alla funzione verrà determinato in sede di contrattazione di istituto e comunicato una volta conclusa la contrattazione.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa *Vanda Mainardi*



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI LENO**

Via F.lli De Giuli 1, 25024 LENO (Brescia); Tel. 030.9038250 – Fax 030.9068974

codice ministeriale BSIC89600Q - C.F. 88004450172

E-mail [bsic89600q@istruzione.it](mailto:bsic89600q@istruzione.it) – [bsic89600q@pec.istruzione.it](mailto:bsic89600q@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icleno.it](http://www.icleno.it)

Prot. N. 4191/U VII.6

Leno, 01/10/2018

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** L'art. 39 bis del C.C.N.L. del comparto scuola per il triennio 2016-2018,

**VISTI** gli artt. 1 e 5 del D.lgs. 150/2009

**NOMINA**

**L'ins.te FRONTINI LAURA**

*Coordinatore di Plesso per la Scuola dell'infanzia di Leno per l'anno scolastico 2018/2019 con compiti riferiti a:*

- Coordinamento attività del plesso;
- Coordinamento dell'attività di assistenza alle sezioni/classi in caso di colleghi assenti e in attesa dell'arrivo dell'insegnante supplente;
- Sorveglianza sul rispetto dell'orario del personale;
- Individuazione delle misure per la sicurezza del luogo di lavoro nonché per l'utilizzo delle attrezzature e dei locali;
- Partecipazione agli incontri della Commissione Servizio Prevenzione e Protezione;
- Sorveglianza sull'uso dei locali e delle attrezzature in caso di iniziative aperte alla partecipazione esterna;
- Proposte di misure intese ad ottenere un migliore rendimento dei servizi ed una migliore organizzazione del lavoro;
- Controllo delle misure di sicurezza stabilite dal regolamento (chiusura cancelli, sorveglianza, assistenza alla mensa, .....);
- Coordinamento procedura somministrazione farmaci per Scuola dell'Infanzia;
- Attuazione e vigilanza procedure Privacy come da nomina allegata;
- Circolazione delle informazioni interne da e con la Direzione.

Il compenso relativo alla funzione verrà determinato in sede di contrattazione di istituto e comunicato una volta conclusa la contrattazione.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa *Wanda Mainardi*



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI LENO**

Via F.lli De Giuli 1, 25024 LENO (Brescia); Tel. 030.9038250 – Fax 030.9068974

codice ministeriale BSIC89600Q - C.F. 88004450172

E-mail [bsic89600q@istruzione.it](mailto:bsic89600q@istruzione.it) – [bsic89600q@pec.istruzione.it](mailto:bsic89600q@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icleno.it](http://www.icleno.it)

Prot. N. 4191/U VII.6

Leno, 01/10/2018

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** L'art. 39 bis del C.C.N.L. del comparto scuola per il triennio 2016-2018,

**VISTI** gli artt. 1 e 5 del D.lgs. 150/2009

**NOMINA**

**L'ins.te MARINI MONICA**

*Coordinatore di Plesso per la Scuola dell'infanzia di Leno per l'anno scolastico 2018/2019 con compiti riferiti a:*

- Coordinamento attività del plesso;
- Coordinamento dell'attività di assistenza alle sezioni/classi in caso di colleghi assenti e in attesa dell'arrivo dell'insegnante supplente;
- Sorveglianza sul rispetto dell'orario del personale;
- Individuazione delle misure per la sicurezza del luogo di lavoro nonché per l'utilizzo delle attrezzature e dei locali;
- Partecipazione agli incontri della Commissione Servizio Prevenzione e Protezione;
- Sorveglianza sull'uso dei locali e delle attrezzature in caso di iniziative aperte alla partecipazione esterna;
- Proposte di misure intese ad ottenere un migliore rendimento dei servizi ed una migliore organizzazione del lavoro;
- Controllo delle misure di sicurezza stabilite dal regolamento (chiusura cancelli, sorveglianza, assistenza alla mensa, .....);
- Coordinamento procedura somministrazione farmaci per Scuola dell'Infanzia;
- Attuazione e vigilanza procedure Privacy come da nomina allegata;
- Circolazione delle informazioni interne da e con la Direzione.

Il compenso relativo alla funzione verrà determinato in sede di contrattazione di istituto e comunicato una volta conclusa la contrattazione.

La Dirigente Scolastica  
*Dott.ssa Vanda Mainardi*



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI LENO**

Via F.lli De Giuli 1, 25024 LENO (Brescia); Tel. 030.9038250 – Fax 030.9068974

codice ministeriale BSIC89600Q - C.F. 88004450172

E-mail [bsic89600q@istruzione.it](mailto:bsic89600q@istruzione.it) – [bsic89600q@pec.istruzione.it](mailto:bsic89600q@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icleno.it](http://www.icleno.it)

Prot. N. 4191/U VII.6

Leno, 01/10/2018

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** L'art. 39 bis del C.C.N.L. del comparto scuola per il triennio 2016-2018,

**VISTI** gli artt. 1 e 5 del D.lgs. 150/2009

**NOMINA**

**L'ins.te GILBERTI OMBRETTA**

*Coordinatore di Plesso per la Scuola dell'infanzia di Leno per l'anno scolastico 2018/2019 con compiti riferiti a:*

- Coordinamento attività del plesso;
- Coordinamento dell'attività di assistenza alle sezioni/classi in caso di colleghi assenti e in attesa dell'arrivo dell'insegnante supplente;
- Sorveglianza sul rispetto dell'orario del personale;
- Individuazione delle misure per la sicurezza del luogo di lavoro nonché per l'utilizzo delle attrezzature e dei locali;
- Partecipazione agli incontri della Commissione Servizio Prevenzione e Protezione;
- Partecipazione agli incontri della Commissione Mensa;
- Sorveglianza sull'uso dei locali e delle attrezzature in caso di iniziative aperte alla partecipazione esterna;
- Proposte di misure intese ad ottenere un migliore rendimento dei servizi ed una migliore organizzazione del lavoro;
- Controllo delle misure di sicurezza stabilite dal regolamento (chiusura cancelli, sorveglianza, assistenza alla mensa, .....);
- Coordinamento procedura somministrazione farmaci per Scuola dell'Infanzia;
- Attuazione e vigilanza procedure Privacy come da nomina allegata;
- Circolazione delle informazioni interne da e con la Direzione.

Il compenso relativo alla funzione verrà determinato in sede di contrattazione di istituto e comunicato una volta conclusa la contrattazione.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa *Vanda Mairardi*



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI LENO**

Via F.lli De Giuli 1, 25024 LENO (Brescia); Tel. 030.9038250 – Fax 030.9068974

codice ministeriale BSIC89600Q - C.F. 88004450172

E-mail [bsic89600q@istruzione.it](mailto:bsic89600q@istruzione.it) – [bsic89600q@pec.istruzione.it](mailto:bsic89600q@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icleno.it](http://www.icleno.it)

Prot. N. 4191/U VII.6

Leno, 01/10/2018

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** L'art. 39 bis del C.C.N.L. del comparto scuola per il triennio 2016-2018,

**VISTI** gli artt. 1 e 5 del D.lgs. 150/2009

**NOMINA**

**L'ins.te MAGGI REGINA**

*Coordinatore di Plesso per la Scuola dell'infanzia di Castelletto per l'anno scolastico 2018/2019 con compiti riferiti a:*

- Coordinamento attività del plesso;
- Coordinamento dell'attività di assistenza alle sezioni/classi in caso di colleghi assenti e in attesa dell'arrivo dell'insegnante supplente;
- Sorveglianza sul rispetto dell'orario del personale;
- Individuazione delle misure per la sicurezza del luogo di lavoro nonché per l'utilizzo delle attrezzature e dei locali;
- Partecipazione agli incontri della Commissione Servizio Prevenzione e Protezione;
- Partecipazione agli incontri della Commissione Mensa;
- Sorveglianza sull'uso dei locali e delle attrezzature in caso di iniziative aperte alla partecipazione esterna;
- Proposte di misure intese ad ottenere un migliore rendimento dei servizi ed una migliore organizzazione del lavoro;
- Controllo delle misure di sicurezza stabilite dal regolamento (chiusura cancelli, sorveglianza, assistenza alla mensa, .....);
- Coordinamento procedura somministrazione farmaci per Scuola dell'Infanzia;
- Attuazione e vigilanza procedure Privacy come da nomina allegata;
- Circolazione delle informazioni interne da e con la Direzione.

Il compenso relativo alla funzione verrà determinato in sede di contrattazione di istituto e comunicato una volta conclusa la contrattazione.

La Dirigente Scolastica  
*Dott.ssa Valda Mainardi*





**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI LENO**

Via F.lli De Giuli 1, 25024 LENO (Brescia); Tel. 030.9038250 – Fax 030.9068974

codice ministeriale BSIC89600Q - C.F. 88004450172

E-mail [bsic89600q@istruzione.it](mailto:bsic89600q@istruzione.it) – [bsic89600q@pec.istruzione.it](mailto:bsic89600q@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icleno.it](http://www.icleno.it)

Prot. N. 4191/U VII.6

Leno, 01/10/2018

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** L'art. 39 bis del C.C.N.L. del comparto scuola per il triennio 2016-2018,

**VISTI** gli artt. 1 e 5 del D.lgs. 150/2009

**NOMINA**

**L'ins.te LODIGIANI ELENA**

*Coordinatore di Plesso per la Scuola dell'infanzia di Porzano per l'anno scolastico 2018/2019 con compiti riferiti a:*

- Coordinamento attività del plesso;
- Coordinamento dell'attività di assistenza alle sezioni/classi in caso di colleghi assenti e in attesa dell'arrivo dell'insegnante supplente;
- Sorveglianza sul rispetto dell'orario del personale;
- Individuazione delle misure per la sicurezza del luogo di lavoro nonché per l'utilizzo delle attrezzature e dei locali;
- Partecipazione agli incontri della Commissione Servizio Prevenzione e Protezione;
- Partecipazione agli incontri della Commissione Mensa;
- Sorveglianza sull'uso dei locali e delle attrezzature in caso di iniziative aperte alla partecipazione esterna;
- Proposte di misure intese ad ottenere un migliore rendimento dei servizi ed una migliore organizzazione del lavoro;
- Controllo delle misure di sicurezza stabilite dal regolamento (chiusura cancelli, sorveglianza, assistenza alla mensa, .....);
- Coordinamento procedura somministrazione farmaci per Scuola dell'Infanzia;
- Attuazione e vigilanza procedure Privacy come da nomina allegata;
- Circolazione delle informazioni interne da e con la Direzione.

Il compenso relativo alla funzione verrà determinato in sede di contrattazione di istituto e comunicato una volta conclusa la contrattazione.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa *Vanda Mainardi*



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI LENO**

Via F.lli De Giuli 1, 25024 LENO (Brescia); Tel. 030.9038250 – Fax 030.9068974

codice ministeriale BSIC89600Q - C.F. 88004450172

E-mail [bsic89600q@istruzione.it](mailto:bsic89600q@istruzione.it) – [bsic89600q@pec.istruzione.it](mailto:bsic89600q@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icleno.it](http://www.icleno.it)

Prot. N. 4191/U VII.6

Leno, 01/10/2018

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** L'art. 39 bis del C.C.N.L. del comparto scuola per il triennio 2016-2018,

**VISTI** gli artt. 1 e 5 del D.lgs. 150/2009

**NOMINA**

**Il Prof. ISCERI ANTONIO**

*Coordinatore di Plesso per la Scuola Secondaria di Primo grado "Carlo Dossi" di Leno per l'anno scolastico 2018/2019 con compiti riferiti a:*

- Coordinamento attività del plesso;
- Individuazione delle misure per la sicurezza del luogo di lavoro nonché per l'utilizzo delle attrezzature e dei locali;
- Partecipazione agli incontri della Commissione Servizio Prevenzione e Protezione;
- Proposte di misure intese ad ottenere un migliore rendimento dei servizi ed una migliore organizzazione del lavoro;
- Controllo delle misure di sicurezza stabilite dal regolamento (chiusura cancelli, sorveglianza, assistenza alla mensa, .....);
- Coordinamento procedura somministrazione farmaci per Scuola Secondaria;
- Attuazione e vigilanza procedure Privacy come da nomina allegata;
- Circolazione delle informazioni interne da e con la Direzione.

Il compenso relativo alla funzione verrà determinato in sede di contrattazione di istituto e comunicato una volta conclusa la contrattazione.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa *Vanda Mainardi*



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI LENO**

Via F.lli De Giuli 1, 25024 LENO (Brescia); Tel. 030.9038250 – Fax 030.9068974

codice ministeriale BSIC89600Q - C.F. 88004450172

E-mail [bsic89600q@istruzione.it](mailto:bsic89600q@istruzione.it) – [bsic89600q@pec.istruzione.it](mailto:bsic89600q@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icleno.it](http://www.icleno.it)

Prot. N. 4191/U VII.6

Leno, 01/10/2018

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** L'art. 39 bis del C.C.N.L. del comparto scuola per il triennio 2016-2018,

**VISTI** gli artt. 1 e 5 del D.lgs. 150/2009

**NOMINA**

**L'ins.te NASSA EMANUELA**

*Coordinatore di Plesso per la Scuola Primaria di Porzano per l'anno scolastico 2018/2019 con compiti riferiti a:*

- Coordinamento attività del plesso;
- Coordinamento dell'attività di assistenza alle sezioni/classi in caso di colleghi assenti e in attesa dell'arrivo dell'insegnante supplente;
- Sorveglianza sul rispetto dell'orario del personale;
- Individuazione delle misure per la sicurezza del luogo di lavoro nonché per l'utilizzo delle attrezzature e dei locali;
- Partecipazione agli incontri della Commissione Servizio Prevenzione e Protezione;
- Partecipazione agli incontri della Commissione Mensa;
- Sorveglianza sull'uso dei locali e delle attrezzature in caso di iniziative aperte alla partecipazione esterna;
- Proposte di misure intese ad ottenere un migliore rendimento dei servizi ed una migliore organizzazione del lavoro;
- Controllo delle misure di sicurezza stabilite dal regolamento (chiusura cancelli, sorveglianza, assistenza alla mensa, .....);
- Coordinamento procedura somministrazione farmaci per Scuola Primaria;
- Attuazione e vigilanza procedure Privacy come da nomina allegata;
- Circolazione delle informazioni interne da e con la Direzione.

Il compenso relativo alla funzione verrà determinato in sede di contrattazione di istituto e comunicato una volta conclusa la contrattazione.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa *Wanda Maimardi*